



ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEL

EDITAL - PS Nº 002/2016

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

A Comissão Especial de Processo Seletivo faz saber a todos os interessados que será realizado Processo Seletivo para contratação temporária e cadastro reserva, para suprir necessidades especiais e temporárias de contratação de servidores, nos termos do art. 37, inciso IX da Constituição Federal, da Lei Complementar Municipal nº 001/2003, Lei Complementar nº 008/2006, Lei Complementar nº 009/2006, conforme anexo I.

1. DAS INSCRIÇÕES

- O candidato interessado deverá retirar o formulário de inscrição no site www.painel.sc.gov.br ou no setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Painei, no período de 22/06/2016 a 27/06/2016;
- A inscrição deverá ser feita pessoalmente pelo candidato ou por procurador no Setor de Recursos Humanos das 8:00 as 12:00 e das 13:30 as 17:30, durante o mesmo período.
- Os documentos comprobatórios dos critérios de seleção e classificação deverão ser entregues juntamente com o formulário de inscrição, originais ou autenticados, não sendo admitida a entrega posteriormente;
- O candidato poderá se inscrever para um só cargo;
- Taxa de inscrição: Isenta;
- Idade mínima 18 anos;
- Ser brasileiro ou em condições legais no país.

2- INSTRUÇÕES ESPECIAIS

- O presente processo seletivo será utilizado exclusivamente para suprir vagas temporárias, que apresentarem situação de vacância de cargos e por motivos de licenças previstas no estatuto dos servidores municipais durante o ano de 2016.
- As contratações temporárias serão mantidas somente durante o período de substituição do titular ou até a realização de concurso público;
- Para a seleção e classificação dos candidatos serão utilizados critérios objetivos descritos no Anexo II;
- Os documentos que comprovem os requisitos exigidos para ingresso no emprego deverão ser apresentados no ato da contratação.
- A não apresentação dos documentos que comprovem os requisitos exigidos acarretará em desclassificação automática do candidato.
- Em caso de empate, será considerado para fins de classificação:
 - . Maior idade;
- O candidato que recusar-se em assumir a vaga nas condições propostas, estará automaticamente desclassificado;
- O resultado do processo seletivo será publicado no site da Prefeitura municipal de Painei www.painel.sc.gov.br, e no mural do Paço Municipal, no prazo de 03 (três) dias úteis após o encerramento das inscrições.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEL**

ANEXO I

CARGO	CARGA HORARIA	Escolaridade mínima	Salário R\$
Professor: Português – Inglês - Artes – Religião –	20	Habilitação específica de ensino superior em curso de Licenciatura de graduação plena, com habilitações específicas em área própria.	1.467,40
Médico	20	Curso de nível superior em Medicina e registro no respectivo conselho de classe.	7.242,80



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEL**

ANEXO II

DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

Serão selecionados os candidatos que preencherem as exigências da função.

Professor: Português – Inglês - Geografia – Artes – Religião	- Habilitação específica de ensino superior em: - Curso de Licenciatura de graduação plena, com habilitações específicas em área própria; - Titulação; - Experiência profissional.
Médico	A prova de títulos de caráter classificatório e eliminatório, obedecerá aos critérios de pontuação estabelecidos a seguir: -Experiência profissional, devidamente comprovada e relacionada à área específica da função até 10 pontos, distribuídos da seguinte forma: a) Experiência de até 6 (seis) meses02 pontos; b) Experiência de 6 (seis) meses a 1 (um) ano04 pontos; c) Experiência de 1 (um) ano a 2 (dois) anos.....06 pontos; d) Experiência de 2 (dois) anos a 4 (quatro) anos.....08 pontos; e) Experiência acima de 4 (quatro) anos..... 10 pontos. -Cursos / Títulos: a) Participação em cursos, seminários ou treinamentos, na área específica da função, com no mínimo 08 (oito) horas de duração. Serão distribuídos 02 (dois) pontos por certificado ou diploma apresentado, até o máximo de06 pontos; b) Pós-graduação (mínimo 360 horas) concluído.....07 pontos; c) Mestrado (concluído)..... 10 pontos; e) Doutorado (concluído)..... 15 pontos. Observação: Somente serão computados títulos que não forem aqueles constantes dos pré-requisitos obrigatórios para ingresso na carreira de cargo pretendido.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEL**

ANEXO III

<p>Professor: Português Inglês - Geografia Artes – Religião –</p>	<p>Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none">- Participar da elaboração da proposta pedagógica de sua unidade escolar;- Cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica de sua unidade escolar;– Elaborar programas e planos de aula, relacionando e confeccionando material didático a ser utilizado, em articulação com a equipe de orientação pedagógica;– Ministrar aulas, repassando aos alunos os conteúdos definidos nos planos de aula;– Orientar os alunos na formulação e implementação de projetos de pesquisa quanto ao seu formato e à seleção, leitura e utilização de textos literários e didáticos indispensáveis ao seu desenvolvimento;– Elaborar e aplicar testes, provas e outros instrumentos usuais de avaliação para verificação do aproveitamento dos alunos e da eficácia dos métodos adotados;– Controlar e avaliar o rendimento escolar dos alunos;– Estabelecer estratégias de recuperação paralela para alunos de menor rendimento;– Elaborar e encaminhar os relatórios bimestrais das atividades desenvolvidas ao Diretor da unidade escolar em que está lotado;– Colaborar na organização das atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade;– Participar de reuniões com pais e com outros profissionais de ensino;– Participar de reuniões e programas de aperfeiçoamento e outros eventos, quando solicitado;– Participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento e à avaliação do processo ensino-aprendizagem e ao seu desenvolvimento profissional;– Participar de projetos de inclusão escolar, reforço de aprendizagem ou correção de seus problemas junto aos alunos da rede municipal de ensino;– Participar de projetos de conscientização das famílias para a necessidade de matrícula e frequência escolar das crianças do Município;– Participar do censo, da chamada e efetivação das matrículas escolares para a rede municipal de ensino;– Realizar pesquisas na área de educação;– Executar outras atribuições afins.
---	--



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEL

Médico	<p>Atribuições:</p> <ul style="list-style-type: none">- Efetuar exames médicos, emitir diagnósticos, prescrever medicamentos e realizar outras formas de tratamento para diversos tipos de enfermidades, aplicando recursos da medicina preventiva ou terapêutica;- Analisar e interpretar resultados de exames diversos, comparando-os com os padrões normais, para confirmar ou informar o diagnóstico;- Manter registro dos pacientes examinados, anotando a conclusão diagnóstica, o tratamento prescrito e a evolução da doença;- Realizar atendimento individual, individual programado e individual interdisciplinar a pacientes;- Realizar pequenas cirurgias;- Efetuar a notificação compulsória de doenças;- Prestar atendimento em urgências clínicas;- Encaminhar pacientes para atendimento especializado, quando for o caso;- Assessorar a elaboração e participar de campanhas educativas no campo da saúde pública e medicina preventiva;- Proceder à perícias médico administrativas, examinando os doentes, a fim de fornecer atestados e laudos previstos em normas e regulamentos;- Realizar reuniões com familiares de pacientes a fim de prestar informações e orientações sobre a doença e o tratamento a ser realizado;- Participar de grupos terapêuticos, através de reuniões realizadas com grupos de pacientes específicos, para prestar orientações e tratamentos e proporcionar a troca de experiências entre os pacientes;- Realizar diagnóstico da comunidade;- Participar de reuniões comunitárias em espaços públicos ou nas comunidades visando a divulgação de fatores de risco que favorecem a enfermidade;- Acompanhar pacientes que estão em internação domiciliar;- Levantar indicadores de saúde da comunidade para avaliação do impacto das ações em saúde implementadas pela equipe sobre a melhoria na saúde da população;- Participar dos processos de avaliação da equipe e dos serviços prestados a população;- Participar do planejamento das ações na área da saúde;- Participar da organização dos serviços de saúde;- Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação;- Participar das atividades administrativas, de controle e de apoio referentes à sua área de atuação;- Participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar, realizando-as em serviço ou ministrando aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação;- Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da Prefeitura e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e/ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao Município;- Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.
--------	---



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEL**

Ficha de Inscrição para o Processo Seletivo Simplificado 002/2016

Cargo:.....

Nome do Candidato:

.....

Sexo: () M () F

Data de nascimento:

RG:.....CPF:

Endereço:.....

Nº:.....Bairro:.....Cidade:.....UF:.....CEP:.....

Telefone residencial:Telefone celular:.....

E-mail:

Obs.: O candidato é responsável pela exatidão e veracidade das informações prestadas no requerimento de inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros e/ou do não preenchimento de qualquer campo.

Painel, SC,...../...../2016.

Assinatura



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAINEL**

PROTOCOLO DE ENTREGA Processo Seletivo – 002/2016 –

Nome: _____

Assinatura do recebedor